

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом
МДОУ ДС №39 УКМО
Протокол № 1 от 31.08.2016г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ ДС №39 УКМО
/Н.Н. Пшенникова/
Приказ № 66 от 31.08.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ о логопедической группе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №39 Усть-Кутского муниципального образования (далее Учреждение) реализующего основную образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с нарушениями речи в ДОУ.

1.3. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедической группы Учреждения в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2013г.
- Приказом Минобрнауки России «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным - образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013г. №1014;
- Федеральным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013г. №1155);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г.;
- Письмом Минобрнауки РФ «О психолого - медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения» от 27.03.00 №27/906-6;
- Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников, утв. приказом Минобрнауки России от 28.12.2010 №2106;
- Уставом ДОУ.

1.4 Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.5. Положение принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в

настоящее положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

1.6. Деятельность логопедической группы может быть прекращена путём ликвидации по решению Учредителя или заведующего Учреждением.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цель организации логопедической группы в дошкольном образовательном учреждении – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей (первичного характера), в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовка детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

2.2 Основные задачи логопедической группы Учреждения – коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи:

- своевременное предупреждение нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- активизация познавательной деятельности детей;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

3. Организация логопедической работы

3.1 Зачисление детей в Группу осуществляется на основании следующих документов;

- направления или заключения ТМПК;
- заключения ПМПк Учреждения с индивидуальными рекомендациями по образовательной оздоровительно – профилактической работе;
- заявления родителей (законных представителей);

3.2. В логопедическую группу зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи:

- общее недоразвитие речи разных уровней (ОНР) при алалии, дизартрии, ринолалии;
- фонетико-фонематическое недоразвитие (ФФН);
- фонетическое недоразвитие (ФН);

3.3. Зачисление в логопедическую группу проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заявления и осуществляется на основании обследования речи воспитанников, которое проводится с 15 по 30 мая и с 1 по 15 сентября ежегодно.

Обследованные воспитанники, имеющие нарушения речи, регистрируются в журнале регистрации детей, имеющих речевые недостатки.

3.4. В логопедическую группу дошкольного образовательного учреждения зачисляются дети одного возраста и уровня речевого развития.

3.5. Предельная наполняемость логопедической группы – не более 15 человек.

3.6. Приему в логопедическую группу дошкольного образовательного учреждения не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;
- задержку психического развития;
- фонетические нарушения, которые могут быть исправлены на логопедическом пункте дошкольного образовательного учреждения;
- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения общего типа.

3.7. На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.8. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

3.9. Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с программой обучения детей с нарушениями речи.

3.10. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия, как правило, проводятся вне занятий, предусмотренных сеткой занятий муниципального дошкольного образовательного учреждения, с учетом режима работы образовательного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

3.11. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

3.12. Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи;

По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.

3.13. Подгрупповые занятия проводятся:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи - не менее трех раз в неделю;
- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи не менее двух- трех раз в неделю;

3.14. Продолжительность группового логопедического занятия:

- в старшей группе - 20-25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 25-30 минут.

- 3.15. Продолжительность подгруппового занятия составляет 15-20 минут, продолжительность индивидуального – 15 минут с каждым ребенком.
- 3.16. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между индивидуальными и подгрупповыми занятиями - 5-10 минут.
- 3.17. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда

4. Права и обязанности

- 4.1. Права и обязанности административного, педагогического и обслуживающего персонала дошкольного образовательного учреждения с логопедической группой определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом Учреждения.
- 4.2. В случаях необходимости уточнения диагноза или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в городскую психолого - медико-педагогическую комиссию.
- 4.3. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатели и заведующий Учреждения.
- 4.4. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп для занятий в логопедической группе, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.
- 4.5. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам дошкольного образовательного учреждения и родителям (законным представителям) детей, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.
- 4.6. Учитель-логопед:
- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
 - готовит документы для обследования детей в психолого-медико педагогической консультации с целью определения в специальные группы;
 - осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
 - представляет администрации дошкольного образовательного учреждения и методисту- логопеду ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в группе и результатах коррекционно-развивающей работы;

- поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических комиссий;
- информирует педагогический коллектив Учреждения о задачах, содержании, работы логопедической группы;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;

5. Руководство логопедическим пунктом

5.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией Учреждения.

5.1. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее специальное образование.

5.3. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Заведующий ДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;

- подбирает в логопедическую группу постоянных воспитателей, имеющих высшее педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста.

- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой

5.7. Учитель-логопед логопедической группы дошкольного образовательного учреждения пользуется всеми льготами и преимуществами (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты), предусмотренными законодательством Российской Федерации.

5.8. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) учителя-логопеда, работающего в логопедической группе муниципального дошкольного образовательного учреждения, установлена в 20 часов педагогической работы в неделю (16 часов работы с детьми, имеющими нарушения речи и 4 часа для консультативной работы).

6. Документация

6.1. Учитель-логопед ведёт документацию:

- годовой план;

- журнал регистрации детей, имеющих речевые недостатки;
- перспективный план работы с детьми, имеющими речевые нарушения;
- расписание занятий;
- журнал учета посещаемости;
- речевые карты;
- индивидуальные тетради для занятий с детьми;
- отчет учителя- логопеда за год.

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение

7.1. Логопедический кабинет размещается в помещении дошкольного образовательного учреждения.

7.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим нормам.

7.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.

7.4. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию дошкольного образовательного учреждения.

7.5. Оплата труда работников логопедической группы устанавливается в соответствии с действующим законодательством.